



Školní řád – DODATEK Č. 1

Pravidla pro distanční výuku

Vzhledem k povinnosti školy ve vymezených mimořádných situacích zajistit vzdělávání v případě omezení osobní přítomnosti žáků ve škole na základě § 184 a zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) jsou pro tento případ stanoveny možné způsoby organizace výuky. Organizace výuky vycházejí z Manuálu MŠMT ze dne 24. 8. 2020.

V případě nařízení karantény, nebo mimořádným opatřením místně příslušné KHS nebo opatřením MZd, kdy je znemožněna přítomnost žáků ve škole, bude výuka probíhat následovně:

- a) **Prezenční výuka** – v případě, že omezený počet dětí nepřekročí 50%, probíhá standardní výuka jako v případech běžných nemocí v průběhu šk. roku.
- b) **Směšená výuka** – v případě, že omezený počet dětí je vyšší než 50%, budeme vzdělávat distančním způsobem děti, kterým je zamezen vstup do školy. Ostatní děti se vzdělávají standardním způsobem.
- c) **Distanční výuka** – v případě, že je zamezena přítomnost dětí alespoň jedné třídy, nebo skupiny, probíhá výuka u této třídy, nebo skupiny distančně. Ostatní se vzdělávají standardním způsobem. V případě, že je karanténa apod. nařízena celé škole, přechází na distanční výuku celá škola.

Novelou školského zákona č. 349/2020 Sb. s účinností od 25. 8. 2020 byla stanovena pravidla pro vzdělávání distančním způsobem v některých mimořádných situacích uzavření škol či zákazu přítomnosti dětí, žáků nebo studentů ve školách. Zákonem je nyní stanovena:

- a) Povinnost školy ve vymezených mimořádných situacích zajistit vzdělávání distančním způsobem pro děti, pro které je předškolní vzdělávání povinné, žáky a studenty a zároveň
- b) je stanovena povinnost dětí, žáků nebo studentů se tímto způsobem vzdělávat (s výjimkou žáků základních uměleckých škol a jazykových škol s právem státní jazykové zkoušky).

Výše uvedeným dochází k úpravě **Školního řádu č. j.: ZSM21 0465/2019**, platného od 1. 9. 2019 v těchto bodech:

- 1) Část 1, kapitola 1, bod 1.1 – Práva žáků
 - Žák má právo na vzdělávání distanční formou, v míře odpovídající okolnostem a v případech uvedených § 184a zákona č. 561/2004 Sb. odst. 1 školského zákona
- 2) Část 1, kapitola 1, bod 1.2 – Povinnosti žáků
 - Žák má povinnost účastnit se výuky distanční formou v případech uvedených § 184a zákona č. 561/2004 Sb. odst. 3 školského zákona
- 3) Část 1, kapitola 1, bod 1.4 – Povinnosti zákonných zástupců
 - Zákonný zástupce je povinen zajistit, aby se jeho dítě účastnilo vzdělávání distanční formy výuky v případech uvedených v § 184a zákona č. 561/2004 Sb. odst. 3 školského zákona
 - Zákonný zástupce je povinen řádně omlouvat absence svého dítěte a dokládat důvody jeho nepřítomnosti na základě pravidel, stanovených tímto řádem, i v případech okolností uvedených v § 184a zákona č. 561/2004 Sb. odst. 1 školského zákona
- 4) Část 1, kapitola 1, bod 1.6 – Povinnosti pedagogických pracovníků školy
 - Pedagogický pracovník školy je povinen vzdělávat žáky distanční formou v míře odpovídající okolnostem a v případech uvedených v § 184a zákona č. 561/2004 Sb. odst. 1 školského zákona
- 5) NOVÝ ODDÍL

Část III: Distanční výuka

1. Způsob komunikace v rámci distanční výuky

- Komunikace žáků s vyučujícími probíhá výhradně prostřednictvím účtů Office 365 a aplikace TEAMS.
- Každý žák školy dostane přidělené přístupy do platformy Office 365.
- Komunikace mezi vyučujícími a zákonnými zástupci probíhá výhradně přes systém Bakaláři.
- Zákonný zástupce je povinen bezodkladně informovat o závažných okolnostech týkajících se distančního vzdělávání. (např.: technické problémy)
- Vyučující je povinen informovat zákonné zástupce o závažných okolnostech týkajících se distančního vzdělávání. (např.: onemocnění)
- Vyučující je povinen komunikovat ve všední dny v pracovní době od 7:00 – 15:30 a odpovědět zákonnému zástupci v termínu 2 pracovních dnů.

2. Pravidla a organizace distanční výuky

- V případě distanční formy výuky budou všichni vyučující používat platformu Office 365 a všechny aplikace, které k ní náležejí.
- V komunikaci s žáky budou vyučující používat výhradně aplikaci TEAMS.
- Všechny úkoly budou zadávány prostřednictvím této platformy.
- Žáci jsou povinni zadané úkoly odevzdávat v řádném termínu, který určuje vyučující. Odevzdání v jiném termínu je možné pouze po předchozí domluvě s příslušným vyučujícím.
- Distanční forma výuky bude probíhat převážně **on-line** způsobem (zpravidla prostřednictvím internetu a s využitím digitálních technologií a softwarových nástrojů).
- On-line výuka se dělí na **synchrónní** a **asynchrónní**.

Synchrónní výuka – učitel je propojen s žáky ve stejný čas na stejném virtuálním místě. Zpravidla výkladová hodina. V předmětech ČJ, M, AJ bude synchrónní on-line výuka probíhat 2x týdně, v ostatních předmětech 1x týdně. Předměty HV, VV, PČ bude výuka probíhat pouze asynchrónně, hodiny TV se vyučovat nebudou.

Asynchrónní výuka – žáci pracují na zadaných úkolech v jimi zvoleném čase vlastním tempem. Úkoly zadávají vyučující v souladu s platným rozvrhem tak, aby měl žák zadání k dispozici nejpozději na začátku dané vyučovací hodiny. Náročnost úkolu by neměla přesáhnout dobu vyučovací hodiny. Vyučující určují termín odevzdání úkolu.

- Synchrónní on-line hodiny budou vyznačeny v rozvrhu. Ostatní hodiny v rozvrhu mohou žáci využít ke konzultacím a k práci na zadaných úkolech asynchrónní formou.
- Výuka může probíhat i **off-line** (nejčastěji se jedná se o samostudium, plnění úkolů z učebnic a učebních materiálů či pracovních listů; může se jednat i o plnění praktických úkolů využívajících přirozené podmínky účastníků v jejich domácím prostředí – práce na zahradě, příprava jídla apod.)
- Zadávání úkolů při **off-line** výuce může probíhat písemně, telefonicky, ve specifických případech i osobně. Výhodou off-line výuky je absence nároku na technické vybavení a digitální kompetence účastníků. Je vhodné u nejmladších dětí a žáků, tam, kde socioekonomické podmínky neumožňují on-line výuku, a tam, kde vzhledem ke specifickým potřebám účastníků je vhodné zaměření na praktické činnosti.



3. Omlouvání absencí během distanční výuky

- Absencí v distanční formě vzdělávání se rozumí **neúčast na on-line hodině a nesplnění úkolu v řádném termínu.**
- Zákonný zástupce je povinen každou takovou absenci žáka omlouvat.
- Omluva musí být do 48 hodin, jak je uvedeno v klasickém školním řádu.
- Zákonný zástupce omlouvá žáka třídnímu učiteli prostřednictvím systému Bakaláři.

4. Hodnocení výsledků během distanční výuky

- V době distanční formy výuky budou zadané úkoly hodnoceny v souladu s platným klasifikačním řádem s přihlédnutím k podmínkám žáka pro tuto formu vzdělávání.
- Větší měrou bude využíváno sebehodnocení žáka a formativní hodnocení jeho práce.
- Bude přihlédnuto také k hodnocení žáka jeho zákonným zástupcem.